	<p style="text-align: center;">PROCEDURA PRZECIWDZIAŁANIE PLAGIATOM PRAC DYPLOMOWYCH NA STUDIACH PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA NA WliSI</p>	<p style="text-align: center;">Symbol PWiSI-6</p>	<p style="text-align: center;">Edycja A1 Strona 1 z 4 Data: 30.09.2025</p>
---	--	--	--

1. CEL PROCEDURY

Celem procedury jest określenie przeciwdziałania zjawiskom patologicznym związanym z procesem kształcenia na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej oraz uzyskanie ogólnej informacji o oryginalności pisanych prac dyplomowych.

2. ZAKRES PROCEDURY


Procedura obowiązuje wszystkich studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia przygotowujących i broniących prace dyplomowe. Procedura określa zakres i harmonogram czynności, obowiązujących studentów i pracowników Politechniki Częstochowskiej w ramach sprawdzania i oceny oryginalności pisemnych prac dyplomowych.

3. TERMINOLOGIA

- WliSI – Wydział Informatyki i Sztucznej Inteligencji
- Wydział – jednostka organizacyjna Politechniki Częstochowskiej
- Katedra - wewnętrzna jednostka organizacyjna
- Dziekan - kierownik jednostki organizacyjnej
- Kierownik katedry - kierownik wewnętrznej jednostki organizacyjnej


4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- Prodziekan ds. dydaktycznych
- Pracownicy dziekanatu
- Promotor pracy dyplomowej
- Dyplomant

	PROCEDURA PRZECIWDZIAŁANIE PLAGIATOM PRAC DYPLOMOWYCH NA STUDIACH I I II STOPNIA NA WliSI	Symbol PWliSI-6	Edycja A1 Strona 2 z 4 Data: 30.09.2025
---	--	---------------------------	--


5. OPIS POSTĘPOWANIA

- 5.1. Procedurą kontroli prac dyplomowych z wykorzystaniem JSA objęte są wszystkie prace dyplomowe przewidziane programem studiów wyższych realizowanych w Politechnice Częstochowskiej.
- 5.2. Sprawdzania oraz opiniowania oryginalności pisemnych prac dyplomowych studentów dokonują promotorzy z wykorzystaniem JSA.
- 5.3. Weryfikacja pracy dyplomowej w postaci elektronicznej z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego jest jednym z warunków dopuszczenia studenta Politechniki Częstochowskiej do egzaminu dyplomowego, zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 roku poz. 1571 - t.j. z późn. zm.).
- 5.4. Student zobowiązany jest przystąpić do rejestrowania ostatecznej wersji pracy w APD z takim wyprzedzeniem, aby wszystkie konieczne czynności były możliwe do wykonania przed terminem na złożenie pracy dyplomowej. Terminy złożenia pracy dyplomowej określa Regulamin studiów Politechniki Częstochowskiej oraz procedura dyplomowania obowiązująca na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji.
- 5.5. Rejestracja pracy przez studenta możliwa jest po wprowadzeniu przez pracownika dziekanatu podstawowych danych dotyczących pracy dyplomowej oraz ustawienia w systemie USOS statusu pracy.
- 5.6. Rozmiar pliku pracy musi mieścić się w limicie wielkości do 10 MB.
- 5.7. Rozmiar załączników do pracy musi łącznie mieścić się w limicie do 10 MB.
- 5.8. Niezwłocznie po wprowadzeniu do systemu USOS APD ostatecznej wersji pracy dyplomowej student składa do Dziekanatu podpisaną wersję papierową oświadczenia autora pracy dyplomowej (załącznik Z7/PWliSI-5).
- 5.9. Zgłoszenia pracy dyplomowej do badania w JSA, poprzez moduł APD, dokonuje promotor pracy niezwłocznie po otrzymaniu informacji o jej

	PROCEDURA PRZECIWDZIAŁANIE PLAGIATOM PRAC DYPLOMOWYCH NA STUDIACH I I II STOPNIA NA WłiSI	Symbol PWłiSI-6	Edycja A1 Strona 3 z 4 Data: 30.09.2025
---	--	---------------------------	--

wprowadzeniu do modułu APD. W ramach jednego badania można przeprowadzić maksymalnie trzy próby.

- 5.10.** Z przeprowadzonego w JSA badania pracy dyplomowej promotor otrzymuje raport podobieństwa (dokument zawierający informacje o ewentualnych zapożyczeniach i modyfikacjach zidentyfikowanych w analizowanym tekście).
- 5.11.** Promotor po otrzymaniu raportu podobieństwa, o którym mowa w ust. 7, zobowiązany jest dokonać jego analizy.
- 5.12.** Akceptacja raportu służy ostatecznemu potwierdzeniu, że w ocenie promotora przebadana praca nie wykazuje istotnych podobieństw wykrytych w ramach weryfikacji przez JSA i zostaje przez niego dopuszczona w ostatecznej formie do egzaminu dyplomowego. W przypadku wątpliwości i konieczności wprowadzenia zmian w treści pracy, istnieje możliwość dodania kolejnej próby do badania. Po zaakceptowaniu danej próby, dalsze ich dodawanie do badania jest niemożliwe.
- 5.13.** Akceptacja raportu jest ostateczna i nieodwracalna.
- 5.14.** Po zaakceptowaniu raportu, promotor niezwłocznie drukuje raport ogólny z JSA oraz przekazuje go do dziekanatu w celu załączenia do teczki akt osobowych studenta.
- 5.15.** Jeżeli w wyniku analizy, o której mowa w pkt 11 promotor stwierdzi, że w pracy zastosowano manipulacje utrudniające badanie antyplagiatowe, które należy skorygować, może on zobligować studenta do poprawienia pracy i ponownie zarejestrować poprawioną wersję pracy w APD.
- 5.16.** Jeżeli w wyniku przeprowadzonego badania/badań promotor uzna, że praca dyplomowa jest plagiatem lub posiada jego elementy, wówczas:
 - 5.17.1.** powiadamia pisemnie kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej studia o podejrzeniu popełnienia przez studenta czynu polegającego na przypisaniu sobie autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu;

	PROCEDURA PRZECIWDZIAŁANIE PLAGIATOM PRAC DYPLOMOWYCH NA STUDIACH I I II STOPNIA NA WIISI	Symbol PWiSI-6	Edycja A1 Strona 4 z 4 Data: 30.09.2025
---	--	--------------------------	--

5.17.2. przekazuje kierownikowi jednostki organizacyjnej prowadzącej studia Oświadczenie autora pracy, o którym mowa w § 3 ust. 12 wraz z raportem z badania antyplagiatowego i dokumentacją potwierdzającą opinię o nieoryginalności.

5.17. Kierownik jednostki organizacyjnej prowadzącej studia niezwłocznie powiadamia rektora o stwierdzeniu nieoryginalności pracy dyplomowej i naruszeniu przepisów obowiązujących w Politechnice Częstochowskiej.

5.18. Rektor poleca przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego, zgodnie z art. 287 ust. 2 ustawy oraz Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 roku w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego w sprawach studentów, a także sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia (Dz. U. z 2018 roku poz. 1882).

6. DOKUMENTY ZWIĄZANE Z PROCEDURĄ

- Aktualny regulamin studiów w Politechnice Częstochowskiej
- Aktualna ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
- Aktualne rozporządzenie właściwego Ministra
- Aktualne zarządzenie Rektora Politechniki Częstochowskiej w sprawie kontroli prac dyplomowych w Politechnice Częstochowskiej z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego poprzez moduł Archiwum Prac Dyplomowych

7. ZAŁĄCZNIKI

Brak