	PROCEDURA INTERNACJONALIZACJA	Symbol PWiSI-10	Edycja A1 Strona 1 z 2 Data: 30.09.2025
---	--	---------------------------	--

1. CEL PROCEDURY

Celem procedury jest przedstawienie internacjonalizacji na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej.

2. ZAKRES PROCEDURY


Procedura dotyczy pracowników Wydziału, studentów, doktorantów i uczestników szkoły doktorskiej.

3. TERMINOLOGIA

- WliSI - Wydział Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej
- Wydział – jednostka organizacyjna Politechniki Częstochowskiej
- Katedra – wewnętrzna jednostka organizacyjna
- Dziekan – kierownik jednostki organizacyjnej
- Kierownik katedry/zastępca kierownika katedry – kierownik/zastępca kierownika wewnętrznej jednostki organizacyjnej
- WK ds. ZJK – Wydziałowa Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
- WSZJK – Wydziałowy System Zapewnienia Jakości Kształcenia

4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- Dziekan
- Prodziekan ds. dydaktycznych
- Prodziekan ds. nauki
- Kierownik katedry/zastępca kierownika katedry
- Kierownik dziekanatu
- Wydziałowa Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA INTERNACJONALIZACJA</p>	<p style="text-align: center;">Symbol PWliSI-10</p>	<p style="text-align: center;">Edycja A1 Strona 2 z 2 Data: 30.09.2025</p>
---	---	--	--

5. OPIS POSTĘPOWANIA

- 5.1.** Do dnia 30 czerwca, kierownik dziekanatu/jego zastępca, przy współpracy z biurem studentów zagranicznych, przygotowują i przekazują drogą elektroniczną i w wersji papierowej (pocztą wewnętrzną) przewodniczącemu/zastępcy przewodniczącego WK ds. ZJK wypełnione zestawienia zawarte w załączniku **Z1/PWliSI-10**.
- 5.2.** Zestawienia te stanowią załącznik do raportu rocznego z przeglądu funkcjonowania WSZJK.

6. DOKUMENTY ZWIĄZANE Z PROCEDURĄ

- PU-6 Przegląd funkcjonowania USZJK

7. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik Z1/PWliSI-10 Wykaz internacjonalizacji