	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	Symbol <b>WKSZJK</b>	Edycja A1.1 Strona 1 z 27 Data: 17.10.2024
---	--	-------------------------	---

POLITECHNIKA CZĘSTOCHOWSKA


WYDZIAŁ INFORMATYKI I SZTUCZNEJ INTELIGENCJI

ul. J.H. Dąbrowskiego 69

42-201 CZĘSTOCHOWA


**WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA  
JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

CZERWIEC 2024


	<p align="center"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 2 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	--	---------------------------------	---

## SPIS TREŚCI


<b>I.</b>	<b>SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA NA WYDZIALE INFORMATYKI I SZTUCZNEJ INTELIGENCJI .....</b>	<b>5</b>
1.	OPIS WYDZIAŁU .....	5
2.	WYDZIAŁOWA POLITYKA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA.....	6
3.	STRUKTURA WYDZIAŁOWEGO SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA .....	7
4.	ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI .....	8
5.	ZAŁOŻENIA WYDZIAŁOWEGO SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA .....	9
6.	MISJA I WIZJA WYDZIAŁU INFORMATYKI I SZTUCZNEJ INTELIGENCJI	12
6.1.	MISJA WYDZIAŁU .....	12
6.2.	WIZJA WYDZIAŁU.....	13
7.	PRIORYTETOWE CELE OGÓLNE.....	13
8.	PRIORYTETOWE CELE SZCZEGÓŁOWE .....	14
8.1.	KSZTAŁCENIE .....	14
8.2.	DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWO-BADAWCZA .....	16
8.3.	ZARZĄDZANIE .....	17
9.	PODSUMOWANIE .....	18
<b>II.</b>	<b>PROGRAM STUDIÓW .....</b>	<b>18</b>

	<p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 3 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	---	---------------------------------	---

1.	USTAWODAWSTWO.....	18
2.	WSKAŹNIKI DOTYCZĄCE PROGRAMÓW STUDIÓW.....	18
III.	PROCES KSZTAŁCENIA.....	19
1.	EFEKTY UCZENIA SIĘ.....	19
2.	KSZTAŁCENIE E-LEARNINGOWE.....	20
3.	STRUKTURA STUDIÓW.....	20
4.	PRAKTYKA ZAWODOWA.....	20
5.	REKRUTACJA.....	20
6.	STUDIA PODYPLOMOWE.....	20
7.	PROCES DYPLOWANIA. FORMA EGZAMINU DYPLOWOWEGO. PRZECIWDZIAŁANIE PLAGIATOM PRAC DYPLOWOWYCH.....	20
8.	NAGRODY I WYRÓŻNIENIA DLA STUDENTÓW.....	21
9.	DZIAŁANIA DOSKONALĄCE.....	21
IV.	KADRA.....	21
1.	HOSPITACJE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH.....	22
2.	REALIZACJA PROCESU DYDAKTYCZNEGO.....	22
3.	KWALIFIKACJE/KOMPETENCJE I ROZWÓJ KADRY.....	22
V.	INTERESARIUSZE ZEWNĘTRZNI I WEWNĘTRZNI.....	22

	<p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 4 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	---	---------------------------------	---

1. WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM SPOŁECZNO-GOSPODARCZYM. BADANIA ANKIETOWE INTERESARIUSZY ZEWNĘTRZNYCH ZATRUDNIAJĄCYCH ABSOLWENTÓW.....	22
2. INTERESARIUSZE WEWNĘTRZNI. DZIEKANAT. INTERNACJONALIZACJA.....	23
3. OCENA CAŁEGO TOKU STUDIÓW. LOSY ABSOLWENTÓW I RYNEK PRACY.....	23
VI. ZASOBY .....	24
1. INFRASTRUKTURA. BIBLIOTEKA/CZYTELNIA.....	24
2. PUBLICZNY DOSTĘP DO INFORMACJI .....	25
VII. ROZWÓJ KIERUNKÓW STUDIÓW. PRZEGLĄD FUNKCJONOWANIA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA .....	25
1. RAPORT. WNIOSKI I ZALECENIA.....	24
2. AUDYT WEWNĘTRZNY.....	25
3. ANALIZA SWOT.....	25
VIII. NADZÓR NAD DOKUMENTACJĄ I ZAPISAMI WSZJK .....	26
IX. WYKAZ PROCEDUR WYDZIAŁOWEGO SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA .....	26

	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	Symbol <b>WKSZJK</b>	Edycja A1.1 Strona 5 z 27 Data: 17.10.2024
---	--	-------------------------	---


# I. SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA NA WYDZIALE INFORMATYKI I SZTUCZNEJ INTELIGENCJI

Celem Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia jest podnoszenie poziomu wykształcenia absolwentów Politechniki Częstochowskiej, budowa kultury jakości, tworzenie mechanizmów odpowiedzialnych za wysoką jakość kształcenia oraz podejmowanie działań mających doskonalić ten system.

## 1. OPIS WYDZIAŁU

Wydział Informatyki i Sztucznej Inteligencji powstał na mocy Zarządzenia Rektora Nr 458/2024 w wyniku podziału Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Informatyki na dwa wydziały. Podział był następstwem wniosku złożonego przez Przewodniczącego Rady Dyscypliny Naukowej Informatyka Techniczna i Telekomunikacja złożonego 5 grudnia 2023 r. na ręce JM Rektora PCz, prof. Dr hab. Inż. Norberta Sczygiola popartego przez 70 nauczycieli akademickich.

Kierunek informatyka, jest najliczniejszym kierunkiem kształcenia na Politechnice Częstochowskiej. Na przestrzeni ostatnich lat badania w dziedzinie systemów sztucznej inteligencji, inteligencji obliczeniowej, systemów rozproszonych i równoległych sytuują nasz zespół badawczy w gronie najbardziej wpływowych w nauce światowej. Wymiernym potwierdzeniem tej wysokiej oceny jest Raport OPI „Sztuczna inteligencja: osiągnięcia publikacyjne z zakresu nauk ścisłych i technicznych w latach 2010–2021”. Nowo powstały Wydział oferuje kształcenie na pięciu kierunkach: Informatyka, Informatyka przemysłowa, Matematyka stosowana, Technologie informatyczne, Sztuczna inteligencja, Sztuczna inteligencja i Data Science. Warto wspomnieć, że Kadra naukowo-dydaktyczna WliSI wywodzi się z Wydziału mającego najdłuższą historię i najbogatsze tradycje spośród wydziałów

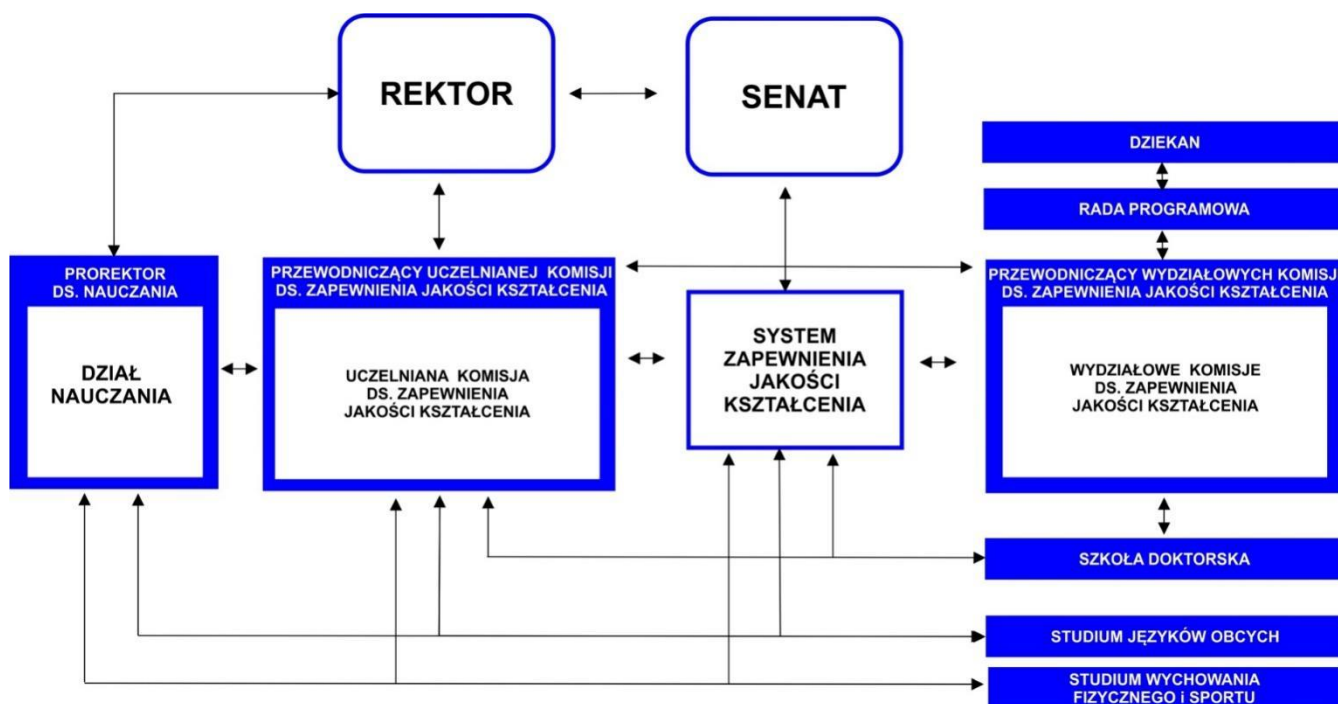
	<p align="center"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 6 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	--	---------------------------------	---

Politechniki Częstochowskiej, który powstał wraz z utworzeniem Uczelni w 1949 roku, funkcjonując pod nazwą Wydziału Mechanicznego.

## 2. WYDZIAŁOWA POLITYKA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA


Decyzję o wdrażaniu Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Politechnice Częstochowskiej podjęto Uchwałą nr 192/2007 Senatu PCz z dnia 21.11.2007 r. oraz Uchwałą nr 363/2011/2012 Senatu PCz z dnia 28 marca 2012 r. z późniejszymi zmianami. Wydziałowa polityka jakości kształcenia jest zgodna z przyjętą polityką jakości kształcenia w uczelni.

Miejsce wydziałowego systemu zapewnienia jakości kształcenia w ramowej strukturze organizacyjnej uczelni przedstawia Rysunek 1.



Rysunek 1. Umiejscowienie systemu w organizacyjnej strukturze Uczelni



	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	Symbol <b>WKSZJK</b>	Edycja A1.1 Strona 8 z 27 Data: 17.10.2024
---	--	-------------------------	---

Wydziałową Komisję ds. Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia desygnuje na okres kadencji organów jednoosobowych kierownik jednostki organizacyjnej i po zasięgnięciu opinii rady programowej dyscypliny lub dyscyplin przedstawia do akceptacji rektorowi. W skład komisji wchodzi przedstawiciele wewnętrznych jednostek organizacyjnych wydziału oraz przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studenckiego i przedstawiciel doktorantów z danej dyscypliny naukowej. Pełnomocnik dziekana ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia zostaje przewodniczącym Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia

Wydziałowa Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia działa zgodnie z Uczelnianą Księgą Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz realizuje jej założenia i zadania zgodnie z procedurami Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.

Opracowane procedury mają na celu zapewnienie właściwych warunków kształcenia, które umożliwią uzyskanie założonych efektów uczenia się poprzez nowoczesny, dostosowany do potrzeb interesariuszy zewnętrznych program kształcenia.


#### **4. ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI**

Kierownictwo wykazuje przywództwo w odniesieniu do systemu zarządzania jakością poprzez zapewnienie ustanowienia polityki jakości i celów jakościowych oraz ich zgodności z kontekstem i strategicznym kierunkiem rozwoju Wydziału Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej.

Kierownictwem Wydziału Informatyki i Sztucznej Inteligencji w zakresie zapewnienia jakości kształcenia są:

- dziekan wydziału,
- kierownicy dydaktyczni,



	<p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 9 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	---	---------------------------------	---

- przewodniczący Wydziałowych Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.

Kierownictwo deklaruje promowanie stosowania podejścia procesowego opartego na analizie ryzyka i szans w zdefiniowanych procesach. Kompetencje i obowiązki kierownika jednostki organizacyjnej uczelni, a także zakres działania komórek administracyjnych określają:


- Statut Politechniki Częstochowskiej,
- Regulamin organizacyjny Politechniki Częstochowskiej,
- zarządzenia rektora oraz
- inne regulaminy.

W imieniu kierownika jednostki organizacyjnej, za funkcjonowanie systemu jest odpowiedzialny przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia. Zadania i kompetencje przewodniczącego Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz zadania i regulamin Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia są określone odpowiednio w załączniku **Z3/UKSZJK** oraz w załączniku **Z4/UKSZJK** Uczelnianej Księgi Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia uczestniczy w radzie programowej dyscypliny lub dyscyplin, w których odbywa się proces kształcenia.

## **5. ZAŁOŻENIA WYDZIAŁOWEGO SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

Podstawowe założenia systemu obejmują następujące działania:


- Monitorowanie zgodności programów kształcenia z Polskimi Ramami Kwalifikacji.
- Ocenę, weryfikację i doskonalenie procesu kształcenia poprzez ankietyzację zajęć dydaktycznych, hospitację zajęć dydaktycznych, określenie procesu dyplomowania, przeciwdziałanie plagiatom prac dyplomowych.

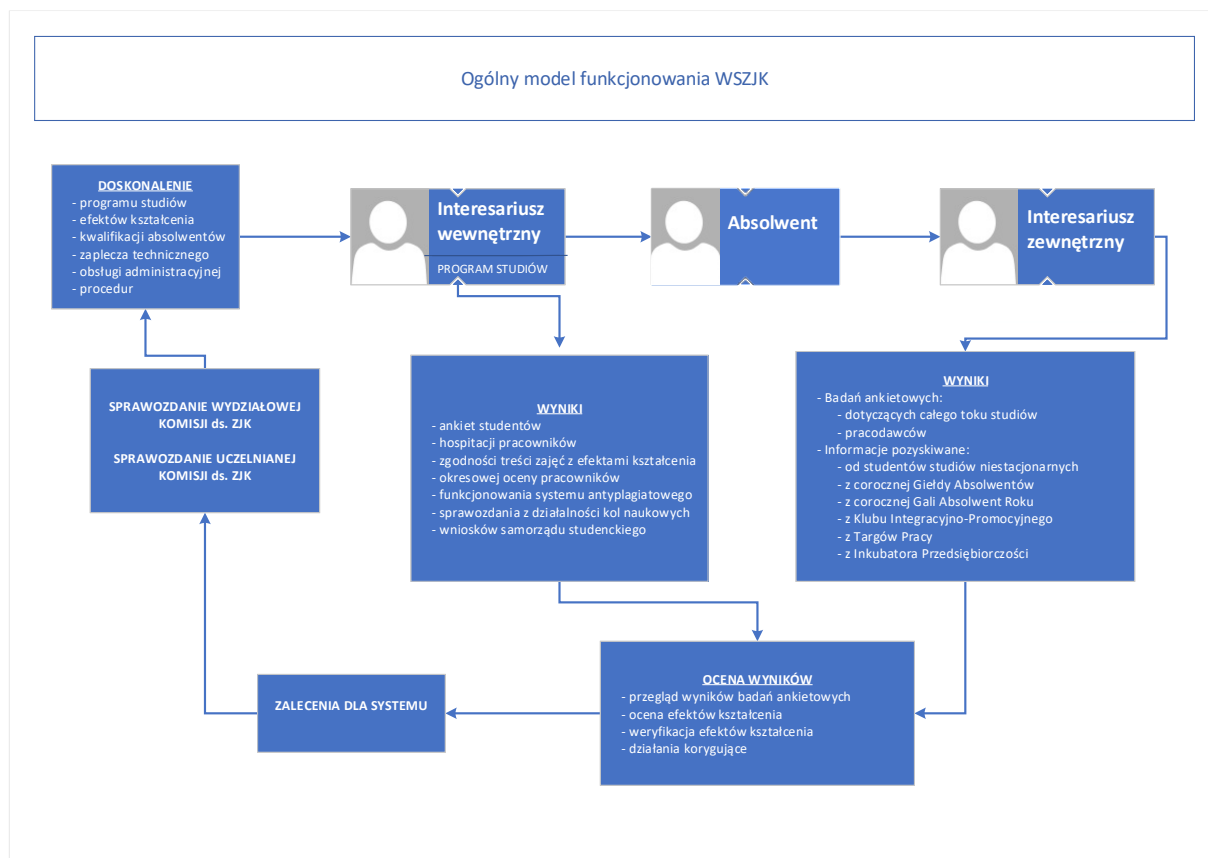
	<p align="center"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p align="center">Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p align="center">Edycja A1.1 Strona 10 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	--	--	---

- Współpracę z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi w zakresie elastycznego dostosowywania wiedzy i umiejętności absolwentów do wymagań stale zmieniającego się rynku pracy.
- Poprawę warunków studiowania poprzez tworzenie jasnych zasad przyznawania nagród i wyróżnień dla studentów.
- Upublicznianie informacji o programach, efektach kształcenia oraz toku studiów.

Podstawą realizacji założeń systemu zapewnienia jakości kształcenia są akty powszechnie obowiązujące, takie jak: ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, rozporządzenia wykonawcze do ustawy oraz dokumenty wewnętrzuczelniane, takie jak: statut, uchwały senatu, zarządzenia rektora, polecenia kanclerza, regulaminy oraz Uczelniana Księga Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia wraz z procedurami i ich załącznikami. Obowiązek aktualizacji dokumentów wewnętrznych spoczywa na kierownikach działów merytorycznych Wydziału. Przyjęte założenia Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia są zgodne z przyjętą strategią rozwoju Politechniki Częstochowskiej.


Model funkcjonowania Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia przedstawia [Rysunek 3](#).

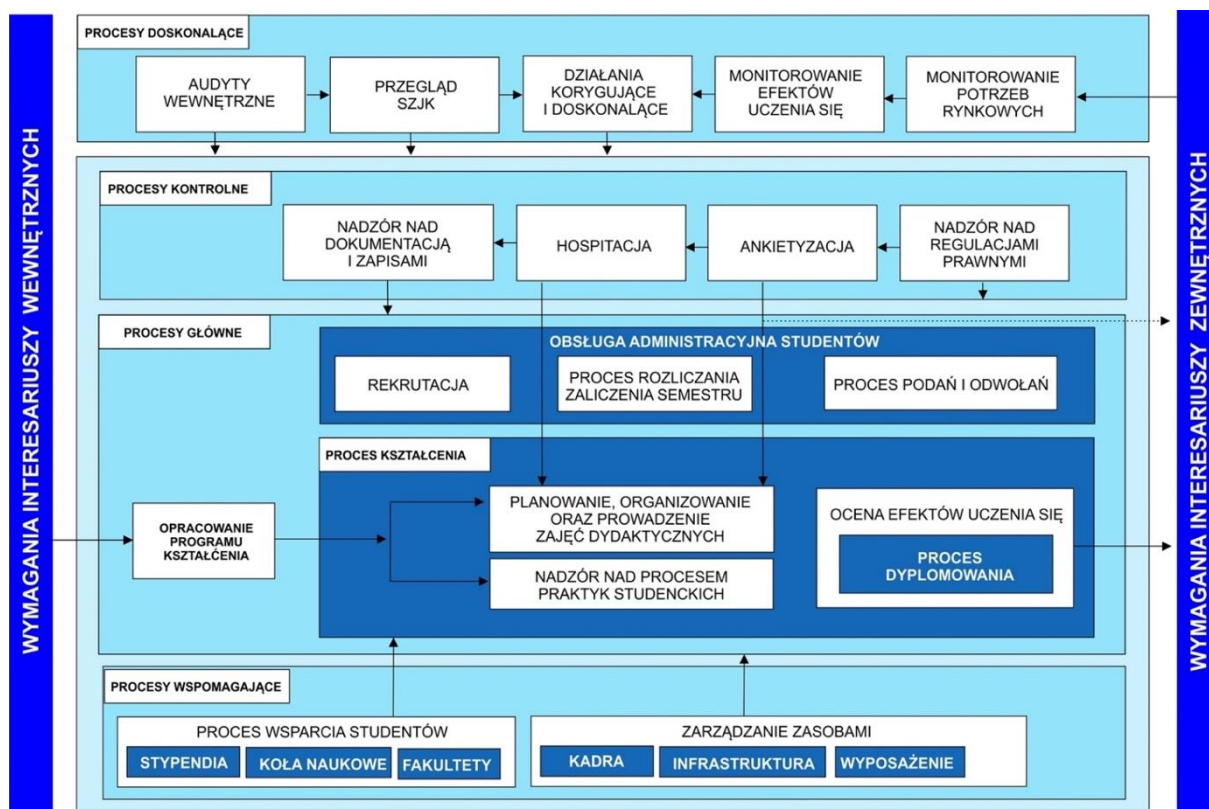
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	Symbol <b>WKSZJK</b>	Edycja A1.1 Strona 11 z 27 Data: 17.10.2024
---	--	-------------------------	--



Rysunek 3. Model funkcjonowania Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

Model ten jest zgodny z mapą procesów Politechniki Częstochowskiej (Rysunek 4). Na rysunku tym przedstawiono zidentyfikowane procesy główne, wspomagające i doskonalące.

	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	Symbol <b>WKSZJK</b>	Edycja A1.1 Strona 12 z 27 Data: 17.10.2024
---	--	-------------------------	--




Rysunek 4. Mapa procesów Politechniki Częstochowskiej

## 6. MISJA I WIZJA WYDZIAŁU INFORMATYKI I SZTUCZNEJ INTELIGENCJI

### 6.1. Misja Wydziału

Misja Wydziału Informatyki i Sztucznej Inteligencji jest zgodna ze strategią Politechniki Częstochowskiej i należy do niej trójstopniowe kształcenie najlepszych specjalistów, rozwój kadry naukowo-badawczej, poprzez prowadzenie najwyższej jakości badań naukowych z zakresu wiodących dyscyplin naukowych i prowadzonych kierunków kształcenia, przyczyniające się, przy współpracy z innymi ośrodkami naukowymi oraz partnerami gospodarczymi, do rozwoju nauki i gospodarki opartej na wiedzy.

	<p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 13 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	---	---------------------------------	--


## 6.2. Wizja Wydziału

Wydział Informatyki i Sztucznej Inteligencji poprzez innowacyjne kształcenie, prowadzenie badań wspólnie z najlepszymi ośrodkami badawczymi, współpracę z partnerami gospodarczymi, oraz profesjonalne zarządzanie, będzie nowoczesną placówką naukowo-dydaktyczną, przyciągającą najzdolniejszych studentów i pracowników, co pozwoli na umiejscowienie wydziału w gronie wiodących ośrodków nauki w Polsce.

## 7. PRIORYTETOWE CELE OGÓLNE

Priorytetowe cele ogólne Wydziału Informatyki i Sztucznej Inteligencji:

1. **Obszar I** – kształcenie. W zakresie kształcenia należy dążyć do podniesienia jakości kształcenia na wszystkich kierunkach prowadzonych przez wydział, umiędzynarodowienia kształcenia poprzez wzrost liczby studentów zagranicznych i zajęć prowadzonych w języku angielskim oraz do poprawy warunków studiowania poprzez dalsze unowocześnianie bazy lokalowej, wyposażenia laboratoryjnego i poprawę dostępu do literatury i oprogramowania. Wspomagać należy także aktywność studentów obejmującą kształcenie nieformalne szczególnie działalność studenckich kół naukowych.
2. **Obszar II** – badania naukowe. W tym obszarze należy dążyć do wzmocnienia pozycji naukowej Wydziału poprzez podniesienie kategorii naukowej Wydziału, wzrost liczby pozyskiwanych grantów, umiędzynarodowienie badań i komercjalizację ich wyników. Rozwijając badania w zakresie wszystkich kierunków kształcenia wydział będzie dążył do utrzymania wysokiej pozycji w wiodącej dyscyplinie naukowej: informatyka techniczna i telekomunikacja.
3. **Obszar III** – zasoby ludzkie. Wydział będzie dążył do wzmocnienia potencjału badawczo-dydaktycznego poprzez wspieranie doskonalenia i podwyższania kwalifikacji kadry, odpowiednią politykę zatrudnieniową oraz wspieranie działań

	<p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 14 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	---	---------------------------------	--


i aktywności studentów zwłaszcza w zakresie działalności studenckich kół naukowych.

4. **Obszar IV** – infrastruktura i jej wyposażenie. W tym zakresie należy unowocześniać istniejącą bazę materialną wydziału poprzez tworzenie nowej infrastruktury oraz przebudowę, adaptację i modernizację obecnych zasobów, dostosowując je do standardów obowiązujących w Unii Europejskiej.
5. **Obszar V** – zarządzanie. Należy kontynuować działania mające na celu planowanie, usprawnienie i monitorowanie organizacji wydziału w aspektach rzeczowych i czynnościowych. Dążyć będziemy do wzmocnienia wizerunku Wydziału przyjaznego i otwartego na otoczenie poprzez odpowiednie relacje z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.
6. **Obszar VI** – finanse. Wydział będzie dążył do zrównoważenia budżetu poprzez doskonalenie systemu planowania i bieżącego monitorowania kosztów oraz ich optymalizację w poszczególnych instytutach. Szczególna uwaga zostanie poświęcona intensyfikacji działań zmierzających do zwiększenia przychodów wydziału ze źródeł zewnętrznych.
7. **Obszar VII** – marketing. W zakresie marketingu należy dążyć do skuteczniejszego określania potrzeb rynku pracy i w konsekwencji zaspokajania potrzeb studentów na płaszczyźnie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych wymaganych w środowisku pracy. W oparciu o określone potrzeby studentów oraz otoczenia społeczno-gospodarczego należy dostosować ofertę dydaktyczną wydziału oraz opracować odpowiednią koncepcję dotyczącą kształtowania cen usług edukacyjnych. Na podstawie dotychczasowych doświadczeń i w odniesieniu do środków finansowych należy dążyć do poprawy skuteczności promocji wydziału.


## 8. PRIORYTETOWE CELE SZCZEGÓŁOWE

### 8.1. Kształcenie

1. Budowanie marki wydziału jako nowoczesnego ośrodka naukowo-badawczego i dydaktycznego.

	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	Symbol <b>WKSZJK</b>	Edycja A1.1 Strona 15 z 27 Data: 17.10.2024
---	--	-------------------------	--

2. Ustabilizowanie liczby studentów na poziomie odpowiadającym potencjałowi wydziału.
3. Rozwijanie atrakcyjnej oferty edukacyjnej, także w języku angielskim oraz dalsze dostosowywanie kształcenia do potrzeb rynku pracy.
4. Umiejscowienie kształcenia poprzez rozszerzenie oferty modułów i programów kształcenia w języku angielskim oraz intensyfikację wymiany studentów i pracowników.
5. Powiązanie dydaktyki w zakresie projektów i prac dyplomowych z badaniami naukowymi prowadzonymi na wydziale.
6. Rozszerzenie oferty studiów podyplomowych, wzrost liczby studentów studiów podyplomowych i przychodów z działalności dydaktycznej.
7. Rozwój i unowocześnianie bazy dydaktycznej wydziału.
8. Wzrost kwalifikacji kadry badawczo-dydaktycznej oraz wzrost liczby samodzielnych pracowników naukowych, prowadzących badania w dyscyplinach odpowiadających kierunkom kształcenia zwłaszcza w obszarze nauk inżyniersko-technicznych.
9. Poprawa warunków studiowania poprzez modernizację infrastruktury, oprogramowania i rozszerzenie dostępu do literatury oraz usprawnienie procesu przyznawania pomocy materialnej oraz nagród i wyróżnień dla studentów.
10. Modyfikacja wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w związku z nowymi uwarunkowaniami prawnymi oraz doskonalenie jego działania.
11. Podniesienie świadomości i wiedzy pracowników i studentów o działaniach na rzecz poprawy jakości kształcenia oraz poprawa ich uczestnictwa w tym procesie.
12. Uzyskanie finansowania zewnętrznego na realizację projektów podwyższających jakość kształcenia oraz oferty dydaktycznej.
13. Poprawa warunków działania studenckich kół naukowych.


	<p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 16 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	---	---------------------------------	--

14. Rozwijanie oferty kształcenia ustawicznego, zajęć dla Uniwersytetu Młodego Odkrywcy oraz wspieranie działalności Uniwersytetu Młodzieżowego.
15. Organizacja specjalistycznych szkoleń branżowych dla pracowników i studentów.

## 8.2. Działalność naukowo-badawcza

1. Budowanie marki wydziału jako nowoczesnego ośrodka naukowo-badawczego i dydaktycznego.
2. Osiągnięcie i utrzymanie najwyższej kategorii naukowej w ocenie parametrycznej.
3. Zdefiniowanie nowych obszarów badawczych, wpisujących się w aktualne światowe trendy i mających duży potencjał aplikacyjny.
4. Podniesienie kwalifikacji pracowników naukowo-badawczych poprzez uzyskiwanie stopnia naukowego doktora habilitowanego lub tytułu profesora.
5. Rozszerzenie współpracy naukowo-badawczej wydziału z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami naukowymi.
6. Intensyfikowanie badań naukowych finansowanych ze źródeł zewnętrznych (projekty europejskie i krajowe, współpraca z otoczeniem gospodarczym) oraz wspieranie pracowników w pozyskiwaniu środków finansowych.
7. Zwiększenie uczestnictwa w krajowych i międzynarodowych sieciach naukowych.
8. Wzrost aktywności na arenie międzynarodowej: staże zagraniczne w wiodących ośrodkach naukowych, nowe umowy partnerskie, upowszechnienie wyników badań w skali międzynarodowej, organizacja międzynarodowych konferencji naukowych.
9. Zwiększenie liczby zgłoszeń patentowych, patentów i wdrożeń, będących rezultatem prowadzonych na wydziale badań – komercjalizacja prac naukowo-badawczych.




	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	Symbol <b>WKSZJK</b>	Edycja A1.1 Strona 17 z 27 Data: 17.10.2024
---	--	-------------------------	--

10. Tworzenie i modernizacja laboratoriów badawczych.
11. Opracowanie i bieżąca aktualizacja informatora dla przedsiębiorstw i samorządów.
12. Doskonalenie systemu oceny aktywności publikacyjnej pracowników Wydziału.
13. Podniesienie świadomości pracowników naukowych w zakresie ochrony własności intelektualnej.

### 8.3. Zarządzanie

1. Budowanie marki wydziału jako nowoczesnego ośrodka naukowo-badawczego i dydaktycznego.
2. Wdrożenie strategii rozwoju wydziału.
3. Uzupelnienie i dostosowanie dokumentacji organizacyjnej do obowiązującego prawodawstwa.
4. Doskonalenie zarządzania finansami poprzez wdrożenie procesu planowania finansowego i kontroli finansowej.
5. Racjonalizacja kosztów funkcjonowania i zwiększenie przychodów własnych wydziału.
6. Pozyskiwanie środków krajowych i unijnych na finansowanie projektów naukowo-badawczych, infrastrukturalnych oraz dydaktycznych.
7. Rozwój współpracy z otoczeniem gospodarczym.
8. Podniesienie przychodów wydziału z działalności dydaktycznej wynikającej z prowadzenia studiów dla studentów zagranicznych, studiów podyplomowych, szkoleń i kursów.
9. Poprawa efektywności eksploatacji budynków wydziału poprzez wdrażanie technologii energooszczędnych.
10. Podniesienie kwalifikacji zawodowych pracowników administracyjnych zmierzające do poprawy ich efektywności w funkcjonowaniu i organizacji Wydziału oraz wdrażanie zaleceń dotyczących usprawnienia organizacji procesów pracy.

	<p align="center"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 18 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	--	---------------------------------	--

11. Doskonalenie zasad wynagradzania i motywowania pracowników Wydziału.
12. Doskonalenie systemu promocji Wydziału poprzez intensyfikację współpracy z systemem oświaty i szkolnictwa.
13. Monitorowanie realizacji celów i programów strategicznych.

## 9. PODSUMOWANIE

Przyjęto priorytetowe cele Wydziału we wszystkich obszarach działalności uczelni oraz wyznaczono cele szczegółowe związane z kluczowymi obszarami działania Wydziału. Osiąganie przedstawionych celów ogólnych i szczegółowych będzie się odbywać poprzez wyznaczanie przez Dziekana Wydziału zadań do realizacji. Dziekan Wydziału wyznacza osoby odpowiedzialne za wykonanie zadań i zarządzanie ryzykiem w poszczególnych zadaniach.


## II. PROGRAM STUDIÓW

### 1. USTAWODAWSTWO

Przy opracowaniu założeń systemu uwzględniono aktualne wytyczne oraz zalecenia zawarte w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, rozporządzeniach właściwego ministra, statucie uczelni, uchwałach senatu uczelni, zarządzeniach rektora, obowiązujących aktach prawnych i wewnętrznych, regulaminach oraz Uczelnianej Księdze Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.

### 2. WSKAŹNIKI DOTYCZĄCE PROGRAMÓW STUDIÓW

W trakcie całego cyklu kształcenia ma miejsce weryfikacja i ocena efektów uczenia się osiągniętych przez studenta, zawartych w programach studiów. Za całokształt programu studiów w ramach kierunku odpowiada koordynator kierunku przy współdziałaniu kierownika dydaktycznego na Wydziale. Koordynatorzy przedmiotów przygotowują sylabusy do przedmiotów zgodnie z wytycznymi obowiązującymi na

	<p align="center"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 19 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	--	---------------------------------	--

Uczelni. Sylabusy do przedmiotów zawierają m.in. treści programowe oraz sposób weryfikacji efektów uczenia się.

### III. PROCES KSZTAŁCENIA


Na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności przygotowania do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności.

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

#### 1. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Procedura **PWiSI-1** obowiązuje w zakresie oceny, weryfikacji, monitorowania i doskonalenia procesu kształcenia na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej.

	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	Symbol <b>WKSZJK</b>	Edycja A1.1 Strona 20 z 27 Data: 17.10.2024
---	--	-------------------------	--

## 2. KSZTAŁCENIE E-LEARNINGOWE

Procedura **PWiSI-2** obowiązuje w zakresie zapewnienia jakości przygotowania, implementacji i prowadzenia zajęć e-learningowych na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej.

## 3. STRUKTURA STUDIÓW

Bieżące zestawienie liczby studentów i absolwentów danego kierunku studiów na WliSI z podziałem na ich formę i poziom podejmuje procedura **PWiSI-1**.

## 4. PRAKTYKA ZAWODOWA

Nadzór nad organizacją i zaliczaniem praktyk na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej określa procedura **PWiSI-3**.

## 5. REKRUTACJA


Rekrutacja na studia na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej odbywa się zgodnie z obowiązującymi wytycznymi uczelnianymi.

## 6. STUDIA PODYPLOMOWE

Realizację założeń Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na studiach podyplomowych prowadzonych na Wydziale Inżynierii Mechanicznej i Informatyki Politechniki Częstochowskiej określa procedura **PWiSI-4**.

## 7. PROCES DYPLOMOWANIA. FORMA EGZAMINU DYPLOMOWEGO. PRZECIWDZIAŁANIE PLAGIATOM PRAC DYPLOMOWYCH

Ocena realizacji prawidłowości organizacji i przebiegu procesu dyplomowania, w tym zasady składania pracy i przebiegu egzaminu dyplomowego są przedstawione w

	<p align="center"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p align="center">Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p align="center">Edycja A1.1 Strona 21 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	--	--	---

procedurze **PWiSI-5** i upubliczniane zgodnie z procedurą **PWiSI-13**, a dyplomant ma swobodny dostęp do oceny i treści recenzji.

Przeciwdziałanie plagiatom prac dyplomowych na studiach pierwszego i drugiego stopnia na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej określa procedura **PWiSI-6**.

## 8. NAGRODY I WYRÓŻNIENIA DLA STUDENTÓW

Procedura **PWiSI-7** obowiązuje w zakresie określenia sposobu postępowania i zasad przyznawania nagród i wyróżnień dla studentów na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej.


## 9. DZIAŁANIA DOSKONALĄCE

Działania doskonalące na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej określa ogólnouczelniana procedura **PU-7**.

## IV. KADRA

Na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Polityka kadrowa na WliSI zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	Symbol <b>WKSZJK</b>	Edycja A1.1 Strona 22 z 27 Data: 17.10.2024
---	--	-------------------------	--

## 1. HOSPITACJE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Prowadzenie hospitacji zajęć dydaktycznych na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej określa ogólnouczelniana procedura **PU-1**.

Analizę wyników hospitacji na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej przedstawiono w procedurze **PWiSI-1**.

## 2. REALIZACJA PROCESU DYDAKTYCZNEGO

Realizację procesu dydaktycznego na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej określa ogólnouczelniana procedura **PU-2**.

Analizę wyników ankietyzacji dotyczącej realizacji procesu dydaktycznego i ankietyzacji całego toku studiów na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej przedstawiono w procedurze **PWiSI-1**.


## 3. KWALIFIKACJE/KOMPETENCJE I ROZWÓJ KADRY

Kwalifikacje/kompetencje i rozwój kadry na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej określa procedura **PWiSI-8**.

## V. INTERESARIUSZE ZEWNĘTRZNI I WEWNĘTRZNI

### 1. WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM SPOŁECZNO-GOSPODARCZYM. BADANIA ANKIETOWE INTERESARIUSZY ZEWNĘTRZNYCH ZATRUDNIAJĄCYCH ABSOLWENTÓW

Na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programów studiów, oraz określany jest jej wpływ na rozwój kierunków studiów.

	<p align="center"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 23 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	--	---------------------------------	--

Ważne jest, aby relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w odniesieniu do programów studiów i wpływ tego otoczenia na programy studiów i ich realizację podlegały systematycznym ocenom, z udziałem studentów (absolwentów), a wyniki tych ocen były wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Zasady powołania, działania Społecznej Rady Wydziału Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej oraz zasady współpracy ze środowiskiem społeczno-gospodarczym określa procedura **PWMiil-9**.

Badania ankietowe interesariuszy zewnętrznych zatrudniających absolwentów Wydziału Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej określa procedura **PWMiil-10**.

## **2. INTERESARIUSZE WEWNĘTRZNI. DZIEKANAT. INTERNACJONALIZACJA**


Działania i rozwój interesariuszy wewnętrznych podejmuje procedura **PWiISI-8**.

Internacjonalizację na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji określa procedura **PWiISI-11**.

Ocenę pracy dziekanatu przedstawia ogólnouczelniana procedura **PU-2**. Analizę wyników ankietyzacji oceny pracy dziekanatu przedstawiono w procedurze **PWiISI-1**.

## **3. OCENA CAŁEGO TOKU STUDIÓW. LOSY ABSOLWENTÓW I RYNEK PRACY**

Ekonomiczne losy absolwentów Wydziału Informatyki i Sztucznej Inteligencji oraz ich sytuację zawodową na rynku pracy pozyskuje się z ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów szkół wyższych.

	<p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 24 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	---	---------------------------------	--

Ankieta dotycząca oceny całego toku studiów na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji obejmuje ogólnouczelniana procedura **PU-2**.

Analizę wyników ankietyzacji oceny całego toku studiów na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji przedstawiono w procedurze **PWiSI-1**.

## VI. ZASOBY


Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie, a także publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach przedstawiają odpowiednio procedury **PWiSI-12** i **PWiSI-13**.

### 1. INFRASTRUKTURA. BIBLIOTEKA/CZYTELNIA

Infrastruktura dydaktyczna, naukowa, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne oraz aparatura badawcza, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej (procedura **PWiSI-12**).

Zasoby biblioteki głównej i czytelni Politechniki Częstochowskiej są na bieżąco aktualizowane i dostosowywane do potrzeb pracowników, doktorantów, uczestników szkoły doktorskiej i studentów wszystkich kierunków studiów. Biblioteka posiada udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami (procedura **PWiSI-12**).



	<p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 25 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	---	---------------------------------	--

## 2. PUBLICZNY DOSTĘP DO INFORMACJI

Na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów (procedura **PWiSI-13**).

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

## VII. ROZWÓJ KIERUNKÓW STUDIÓW. PRZEGLĄD FUNKCJONOWANIA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA


Przeгляд funkcjonowania systemu zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale Informatyki i Sztucznej Inteligencji Politechniki Częstochowskiej określa procedura **PWiSI-14**.

### 1. Raport. Wnioski i zalecenia

Wnioski i zalecenia WK ds. ZJK ujęte są w rocznym raporcie z przeglądu funkcjonowania systemu zapewnienia jakości kształcenia.

Dokumentacja i opracowania zestawień stanowiące część raportu z przeglądu funkcjonowania WSZJK oraz jego załączniki przesyłane są drogą elektroniczną (pliki edytowalne), a ich podpisane wersje papierowe pocztą wewnętrzną, do przewodniczącego/zastępcy przewodniczącego WK ds. ZJK.

Wersja papierowa raportu rocznego wraz z załącznikami z przeglądu funkcjonowania WSZJK oraz dokumentacja niezbędna do jego przygotowania przechowywane są w

	<p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 26 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	---	---------------------------------	--

biurze dziekana WliSI. Nadzór nad dokumentacją i zapisami określają procedury **PU-3** oraz **PU-4 UKSZJK**.

## 2. Audyt wewnętrzny

Działania prowadzone obligatoryjnie przed akredytacją kierunku.

## 3. Analiza SWOT

Analiza sporządzona obligatoryjnie przed akredytacją kierunku.

# VIII. NADZÓR NAD DOKUMENTACJĄ I ZAPISAMI WSZJK

Nadzór nad dokumentacją i zapisami Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia przedstawia procedura **PWliSI-15**.

# IX. WYKAZ PROCEDUR WYDZIAŁOWEGO SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA


**PWliSI-1** Ocena procesu kształcenia. Weryfikacja i zatwierdzanie programów studiów.  
Monitorowanie i weryfikacja efektów uczenia się

**PWliSI-2** Kształcenie e-learningowe

**PWliSI-3** Nadzór nad organizacją i zaliczaniem praktyk na WliSI

**PWliSI-4** Realizacja założeń WSZJK na studiach podyplomowych realizowanych na WliSI

**PWliSI-5** Proces dyplomowania

	<p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	<p>Symbol <b>WKSZJK</b></p>	<p>Edycja A1.1 Strona 27 z 27 Data: 17.10.2024</p>
---	---	---------------------------------	--

**PWliSI-6** Przeciwdziałanie plagiatom prac dyplomowych na studiach pierwszego i drugiego stopnia na WliSI

**PWliSI-7** Nagrody i wyróżnienia przyznawane studentom

**PWliSI-8** Kwalifikacje/kompetencje i rozwój kadry

**PWliSI-9** Zasady powołania, działania Społecznej Rady WliSI oraz zasady współpracy ze środowiskiem społeczno-gospodarczym

**PWliSI-10** Badania ankietowe interesariuszy zewnętrznych zatrudniających absolwentów WliSI

**PWliSI-11** Internacjonalizacja

**PWliSI-12** Infrastruktura i zasoby edukacyjne

**PWliSI-13** Upublicznianie informacji

**PWliSI-14** Przegląd systemu zapewnienia jakości kształcenia na WliSI

**PWliSI-15** Nadzór nad dokumentacją i zapisami